

CONCURSO PARA PROVEER CARGO DE ABOGADA/O

CENTRO DE LA MUJER DE LA CALERA

CARGO	Abogada/o
PROFESIÓN	Abogada/o
JORNADA	Completa – 44 horas
CONTRATO	Honorario
SUELDO BRUTO	1.050.092
PLAZO POSTULACIÓN	Desde el 06 de Marzo Hasta el 13 de Marzo
RECEPCIÓN DE	Enviar CV actualizado con fotocopia de Título simple, Certificado de Antecedentes, Fotocopia Cedula de Identidad en sobre al Centro De La Mujer, ubicado en Cochrane 506, La Calera señalando en asunto: <u>“Postulación cargo de Abogada/o”</u> .
ATECENDENTES	De Lunes a Viernes desde las 09:00 horas y hasta las 16:00 horas en horario continuo. Consultas al correo centrosernamlacalera@gmail.com
FECHA DE INICIO DE FUNCIONES	01 de abril 2020
PERFIL DEL CARGO	<ul style="list-style-type: none">- Estar en posesión del título universitario de Abogada/o, otorgado por la excelentísima Corte Suprema de Chile.- Contar con conocimiento y manejo en temáticas de violencia de género.- Deseable experiencia en atención a mujeres que han sido víctimas de violencia de género, especialmente aquellas que se dan en relaciones de pareja.- Conocimiento y manejo de Enfoque de Género y Derechos Humanos.- Conocimiento y dominio de las normativas legales que sancionan la Violencia Contra la Mujer.- Conocimiento de gestión en redes institucionales y comunitarias para la protección de mujeres que viven violencia de pareja.
PRINCIPALES FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none">- Realizar acciones de recepción informada, primera acogida, orientación e información jurídica o atención jurídica a las mujeres.- Representar judicialmente en causas VIF a mujeres que ingresen al Centro De la Mujer.- Diseñar, ejecutar y evaluar planes de intervención individual de las mujeres, en conjunto con la dupla psicosocial del Programa.- Aportar en el diseño de las intervenciones grupales, en conjunto con la dupla psicosocial.- Colaborar en acciones del Programa de Prevención del Centro De la Mujer.- Coordinar con las Casas De Acogidas (CDA) con la finalidad de asegurar la representación judicial cuando

HABILIDADES REQUERIDAS	<ul style="list-style-type: none">- Buen trato hacia las usuarias y público consultante en general.- Disposición para trabajar en equipo.- Manejo confidencial de la información.- Alto nivel de compromiso con el cargo y la temática en que trabajará.- Mostrar proactividad, tolerancia a la frustración, manejo y resolución de conflictos.- Actitud orientada al autocuidado, tanto a nivel personal como grupal. <p>Entre otras!</p>
---------------------------	---